

**CEIP  
TRULLÀS**

*Cr. Pintor Segrelles, 1  
Telèfon/Fax: 961780286*

*46450 BENIFAIÓ  
VALÈNCIA  
46014871@centres.cult.gva.es*

PLA  
PER AL  
FOMENT DE LA  
LECTURA

## **CONTINGUTS DEL PLA:**

1. Justificació del pla i marc legislatiu.
2. Anàlisi de necessitats en l'àmbit de la lectura.
3. Objectius.
  - 3.1. Objectius generals.
  - 3.2. Per a l'alumnat.
  - 3.3. Per a les famílies.
  - 3.4. Per al professorat.
  - 3.5. Objectius de la biblioteca d'aula.
4. Planificació i temporalització d'activitats.
  - 4.1. Amb el professorat
  - 4.2. Amb l'alumnat
  - 4.3. Amb els pares/mares
  - 4.4. Amb altres institucions.
5. Recursos materials, humans i organitzatius per a la consecució del pla.
  - 5.1. Recursos materials.
  - 5.2. Recursos humans.
6. Seguiment i avaluació del pla.

## 1. JUSTIFICACIÓ DEL PLA I MARC LEGISLATIU.

La lectura és un dels aprenentatges més importants que proporciona l'escolarització. Qui aprèn a llegir eficientment i ho fa amb constància desenvolupa el seu pensament; així la lectura esdevé un instrument importantíssim per a l'aprenentatge.

Una bona comprensió lectora constituïx un factor clau per a conduir l'alumnat a l'èxit escolar; per això, la importància que la lectura es trobe present en totes les àrees del currículum.

Considerem que el nostre centre té un paper essencial en el foment d'actituds positives entorn de la lectura i la seua capacitat i és per això que volem disposar d'un projecte global per a fomentar-la.

A més considerem que una de les finalitats primordials de l'educació ha de ser aconseguir ciutadans lectors. Sobretot, perquè sense l'adquisició d'aquesta habilitat privem les persones del coneixement personal cívic i cultural necessari per a moure's en la societat amb autonomia conscient i llibertat plena.

Amb aquest pla pretenem :

- Organitzar una sèrie d'iniciatives encaminades a fomentar l'hàbit i el plaer de la lectura en l'alumnat.
- Recollir en un document totes les activitats dirigides a desenvolupar habilitats lecto-escriptores com a complement a les del currículum escolar.

Per a la seva elaboració hem pres com a referents legals els següents:

- La *Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació*:
  - Art. 14.5 (sobre Educació Infantil ) estableix que en el segon cicle de l'Educació Infantil les administracions educatives fomentaran una primera aproximació a la lectura.
  - Art.16.2 ( sobre Educació Primària) assenyala que la finalitat de l'Educació Primària és proporcionar a tots els xiquets i les xiquetes una educació que els permeta adquirir habilitats culturals bàsiques relatives, entre altres, a la lectura.
  - Art 17.e ( sobre Educació Primària) estableix com a objectiu de l'Educació Primària desenvolupar hàbits de lectura.
  - Art 19.2 estableix com a principis pedagògics que, sense perjudi del seu tractament específic en algunes de les àrees de l'etapa, la comprensió lectora es treballarà en totes les àrees; i l'article 19.3 disposa que, a fi de fomentar l'hàbit de la lectura, es dedicarà un temps diari a esta.
  - Art.113 (sobre biblioteques escolars) 1.Els centres d'ensenyament disposaran d'una biblioteca escolar. 2. Les administracions educatives completaran la dotació de les biblioteques dels centres públics de forma progressiva. A este efecte elaboraran un pla que permeti aconseguir el dit objectiu dins del període d'implantació de la present Llei. 3. Les biblioteques escolars contribuiran a fomentar la lectura i que l'alumne accedisca a la informació i a altres recursos per a l'aprenentatge de les altres àrees i matèries i pugui formar-se en l'ús crític d'estes.

- El Decret 38/2008, de 28 de març, del Consell, pel qual s'establix el currículum del segon cicle de l'Educació Infantil a la Comunitat Valenciana:
  - Art. 3.g) establíx com a objectiu de l'etapa la iniciació en la lectoescriptura.
- El Decret 111/2007, de 20 de juliol, del Consell, pel qual s'establix el currículum de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana,
  - Art. 4.e) establíx com a objectiu de l'etapa el desenvolupament d'hàbits de lectura com a instrument essencial per a l'aprenentatge de la resta de les àrees.

## **2. ANÀLISI DE NECESSITATS EN L'ÀMBIT DE LA LECTURA.**

Durant un curs escolar diverses són les actuacions que portem a terme destinades a fomentar la lectura, com per exemple:

- Establím una llista d'obres de lectura col·lectiva a classe o de lectura obligatòria per part de l'alumnat per a cada curs escolar.
- Disposem d'un llistat en què anotem els llibres que lligen voluntàriament els alumnes.
- Proposem a l'alumnat treballs d'investigació que impliquen fer recerques en Internet i llegir textos no literaris de caràcter informatiu.
- Fem murals sobre escriptors, obres literàries,...
- Participem en el concurs de narrativa infantil i juvenil Sambori, d'Escola Valenciana, i en aquells que són convocats per la regidoria d'Educació de l'Ajuntament de la nostra ciutat.
- Celebrem el dia 2 d'abril, Dia Internacional del Llibre Infantil i Juvenil, i el 23 d'abril, Dia Internacional del Llibre.
- Tenim col·laboració amb l'AMPA del centre que col·labora en l'actualització de llibres de lectura i s'implica perquè participen en activitats formatives destinades als pares i les mares.

Malgrat aquestes actuacions i mitjançant les avaluacions contínues que realitzem al nostre alumnat i a través del posterior anàlisi i reflexió sobre els resultats obtinguts hem detectat les següents necessitats:

- Pel que fa a les habilitats lectores:
  - Millorar la fluïdesa lectora, el ritme i l'entonació.
  - Millorar la comprensió lectora.
  - Augmentar el vocabulari.
- Pel que fa a l'animació lectora:
  - Millorar les actuacions destinades a tal efecte.

- Augmentar les visites amb els alumnes la biblioteca del centre ara que està totalment renovada per la Comissió de Biblioteca.
- Realitzar més dinàmiques al voltant de la lectura: recitals de poesia, lectures col·lectives, teatres...
  - En relació al professorat:
    - Necessitat de plantejar d'una manera més sistemàtica, habitual i generalitzada la formació del professorat en relació amb els temes del foment de la lectura i l'escriptura.
    - Hauríem d'establir criteris i instruments d'avaluació de les activitats per saber si són efectives o no.
    - Seria convenient que férem una enquesta sobre els hàbits de llegir per saber de quina situació partim i per tenir dades que ens permeten comparar-les amb els resultats que s'obtinguen després d'aplicar els diferents plans lectors anuals.
    - Hauríem d'unificar actuacions i activitats, de manera que aquelles que es consideren molt interessants i positives es feren en totes i cadascuna de les aules i àrees del centre.
      - En relació a les famílies:
        - Hauríem d'ampliar les activitats destinades a les famílies.
        - Necessitat de destacar en les reunions de tutoria de començament del curs la importància que té llegir per a l'aprenentatge de l'alumnat i incideix en el fet que els xiquets i les xiquetes que lligen normalment tenen millors notes.
        - Proposar a les famílies un decàleg amb les accions que poden afavorir el foment de la lectura en l'àmbit familiar.

### **3. OBJECTIUS.**

#### **3.1 Objectius generals.**

- Fomentar el gust per la lectura i aconseguir que siga un hàbit.
- Dinamitzar l'ús tant de la biblioteca d'aula com de la biblioteca del centre i adequar-les als objectius i actuacions recollits en el pla.
- Adquirir col·leccions de llibres per a les biblioteques d'aula i per a la biblioteca i una vegada adquirides mantenir-les actualitzades.
- Afavorir la comprensió lectora des de totes les àrees, matèries, àmbits i mòduls del currículum.
- Estimular l'ús de fonts documentals complementaris al llibre de text, tant en suports impresos com en suport digital i audiovisual.
- Reforçar la figura dels mitjans audiovisuals i digitals com a mitjans de suport a la lectura.

### **3.2 Per a l'alumnat :**

- Fomentar en l'alumnat una actitud reflexiva i crítica per mitjà del tractament de la informació.
- Contribuir al desenrotllament de la competència lingüística en l'alumnat.
- Fomentar en l'alumnat la lectura com a activitat d'oci i de gaudi.
- Participar en concursos literaris(Sambori, Ciutat d'Alzira,.)
- Informar-los de les diferents possibilitats d'accés al llibre i a la lectura que es donen fora de l'àmbit escolar :biblioteca municipal,llibreries,fires de llibres,...
- Iniciar la necessitat de constitució i formació de la biblioteca personal.

### **3.3 Per a les famílies**

- Promoure la col·laboració i participació de les famílies i altres membres de la comunitat educativa de l'entorn en les activitats derivades dels plans de foment de la lectura.
- Formar i informar els pares i mares de la importància de la lectura : la seua repercussió en el bon funcionament i rendiment escolar i en la formació integral de la persona.
- Ensenyar als pares/mares eines i recursos d'animació lectora, per tal d'aconseguir un ambient favorable a la lectura.

### **3.4 Per al professorat**

- Participar en l'elaboració i revisió del pla de foment lector aportant idees
- Informar-se sobre la bibliografia,autors,publicacions i tendències de la literatura infantil.
- Col·laborar en les activitats d'animació lectora que s'organitzen al centre.

### **3.5 Objectius de la biblioteca d'aula:**

- Dinamitzar l'ús tant de la biblioteca d'aula com de la biblioteca del centre i adequar-les als objectius i actuacions recollits en el pla.
- Eliminar la por a l'avorriment de les lletres d'un llibre.
- Fomentar el no maltractament dels llibres.
- Conèixer la distribució dels llibres segons la temàtica, segons les tipologies i segons les categories.

Els objectius que l'alumnat ha d'aconseguir amb la utilització correcta de la biblioteca d'aula són:

- Familiaritzar-se amb els llibres d'una manera natural i sense rebuig.
- Conèixer el funcionament d'una biblioteca, encara que siga molt gran ( poble).

## 4. PLANIFICACIÓ I TEMPORALITZACIÓ D'ACTIVITATS.

### 4.1. Amb el professorat

- Sessions formatives a càrrec del Gabinet Psicopedagògic.
- Sessions formatives a càrrec del CEFIRE
- Sessions formatives a càrrec d'autors de literatura infantil.

### 4.2. Amb l'alumnat

#### Infantil

- Sessió mensual a la biblioteca del centre.
- Treballar a l'aula el conte que es representarà al centre Cultural durant les Jornades Culturals del CEIP Trullàs.
- Sessions de contacontes realitzades i preparades per l'alumnat de Primària.
- Préstec de contes de la biblioteca d'aula, amb una periodicitat setmanal i amb la col·laboració de les famílies.

#### Primària

- Cada tutor-a determinarà un temps diari de 30 minuts per a la lectura d'obres infantils o per activitats de foment lector.
- Els professorat de cada cicle determinarà uns llibres de lectura durant el curs escolar.
- A cada aula el professor-a tutor-a posarà en funcionament l'activitat de préstec de llibres de la biblioteca d'aula del seu grup. Per això cal que cada cicle realitzi una revisió dels diferents llibres que conformen les biblioteques d'aula .
- El professorat que ho sol·licite tindrà el suport de la professora del centre encarregada de foment lector. Al respecte es realitzarà un calendari d'intervenció d'animació lectora. Al dossier annex s'inclou el programa d'activitats que aplica.
- Utilitzar la revista com a un recurs de foment a la lectoescriptura.
- Creació del taller lecto-escritor com a activitat complementaria a realitzar fora de l'horari lectiu i amb la posterior publicació d'un llibre.

#### ACTUACIONS I ACTIVITATS:

- Constitució de la comissió coordinadora encarregada de redactar el pla de foment lector de cada curs escolar.
- Elaboració d'un dossier informatiu perquè el professorat conega el material existent a la biblioteca, així com les normes d'ús i funcionament.
- Preparació d'activitats lúdiques i divulgadores destinades a l'alumnat: celebració d'una setmana del llibre, organització de campanyes d'informació lectora i planificació d'activitats específiques destinades a cada nivell i aula.
- Elaboració de llistes de llibres per a recomanar en els diversos nivells educatius.

## **ACTUACIONS I ACTIVITATS:**

A començament de cada curs escolar, se seleccionaran, programaran i elaboraran les activitats de foment de la lectura i de l'escriptura a fer en cada cicle i nivell educatiu.

Per a la selecció de les activitats es tindrà en compte la relació següent:

### **- ACTIVITATS INSERIDES DINS DEL CURRÍCULUM ORDINARI DE L'ALUMNAT I DE L'AULA: APRENTATGE DE LA LECTURA I APRENTATGE MITJANÇANT LA LECTURA.**

- Després de la lectura d'un text, tant d'un llibre com d'una unitat didàctica elaborada de qualsevol àrea, dedicar un temps per a comprendre'l, amb preguntes i comentaris.
- Aprofitar la lectura d'un fragment literari seleccionat en el llibre de text o en la unitat didàctica programada per a proposar activitats de recerca d'informació sobre l'autor en llibres, enciclopèdies, Internet, etc. A més, de comentar i incentivar la lectura de l'obra completa.
- Aprofitar els textos poètics i teatrals que apareguen a les unitats didàctiques per a recitar en veu alta, memoritzar, llegir amb la pronunciació i l'entonació adequada, etc.
- Redactar textos expositius sobre els temes treballats en les àrees no lingüístiques.
- Lectura col·lectiva dels textos redactats per l'alumnat.

### **- ACTIVITATS ESPECÍFIQUES DE FOMENT DE LA LECTURA (PEL GUST DE LLEGIR): DE MOTIVACIÓ PRÈVIA, A FER DURANT LA LECTURA I PER A DESPRÉS DE LA LECTURA, TANT A L'AULA COM A LA BIBLIOTECA, ETC.**

#### **Activitats de motivació prèvies a la lectura:**

- Visitar una biblioteca pública.
- Organitzar i decorar la biblioteca d'aula.
- Elaborar o revisar les normes d'ús i de funcionament de la biblioteca d'aula.
- Estudi de les cobertes dels llibres de lectura (anterior i posterior).
- Redacció de recomanacions lectores per al tauler de la biblioteca d'aula.
- Confecció de murals poètics amb la reproducció d'aquelles poesies preferides.

#### **Activitats a realitzar durant la lectura:**

- Lectura en veu alta de fragments i comentaris sobre el contingut.
- Recitació de textos poètics.
- Lectura col·lectiva d'un llibre.

#### **Activitats a realitzar després de la lectura:**

- La fitxa de lectura o conversa amb el professorat per a comentar l'obra llegida.
- Visita d'un escriptor o escriptora.
- Dramatització d'algun succés o escena del llibre.
- Realitzar un taller d'escriptura a partir de qualsevol fragment de l'obra llegida.

- Recerca d'informació en llibres, enciclopèdies i Internet sobre l'autor o l'autora d'un llibre, sobre el gènere utilitzat, la temàtica, etc. i realització en equip de murals, etc.
  - Realització d'activitats artístiques relacionades amb la lectura del llibre: exposició de dibuixos sobre els personatges, disseny d'una nova portada, confecció d'una maqueta de la ciutat o paratge on es desenvolupa l'acció de la història, confecció de l'escenari i la decoració per a dramatitzar un text teatral llegit, realització d'un recital de poemes, etc.
- **ACTIVITATS COMMEMORATIVES RELACIONADES AMB EL LLIBRE I LA LECTURA D'ÀMBIT GENERAL: DE CICLE, DE CENTRE, DE LOCALITAT, ETC.**
- Assistència a la representació d'obres de teatre infantil per tal de potenciar la lectura de textos dramàtics.
  - Organització i celebració d'un dia al centre sobre el món de la lectura: 2 d'abril (dia internacional del llibre infantil) o 23 d'abril (dia internacional del llibre).
  - Celebració de la setmana cultural que realitzem al mes de maig amb inclusió d'activitats relacionades amb la lectura i el seu foment: murals, recitals,...
- **ESTRATÈGIES DE REFORÇAMENT I DE CONSOLIDACIÓ PERMANENT.**
- Fer molt de cas quan els alumnes porten un llibre a l'aula i mostrar-lo a la resta dels companys, ressaltar si l'han llegit pel seu compte i motivats pel plaer de la lectura.
  - Suggestir lectures de llibres: és a dir, exercir en l'alumnat una espècie d'orientació sobre quines lectures són les adequades per a cada alumne segons les seues respectives tendències i gustos personals.
  - Promoure i facilitar en l'aula l'intercanvi de dades informatives d'interés sobre possibles lectures entre l'alumnat.
  - Visitar amb freqüència la biblioteca del centre i la biblioteca pública més pròxima.

### **4.3 Amb els pares/mares**

- Sessions formatives a càrrec del Gabinet Psicopedagògic .
- Col·laboració de les famílies en E.Infantil per al préstec de contes.

### **4.4 Amb altres institucions**

- Visites a la biblioteca municipal en horari lectiu per tal de realitzar activitats de consulta o lúdiques (contacontes).
- Participació al concurs literari SAMBORI i al concurs Ciutat d'Alzira de contes de la diversitat.
- Participació en activitats municipals relacionades amb la lectura o la literatura organitzades per la regidoria de Cultura.

## 5. RECURSOS MATERIAIS, HUMANS I ORGANITZATIUS PER A LA CONSECUCIÓ DEL PLA.

### 5.1 Recursos materials:

#### Biblioteques d'aula

Les biblioteques d'aula són un recurs imprescindible per a fomentar la lectura, sobretot en l'Educació Infantil i Primària, perquè aproximen el llibre als xiquets i les xiquetes i el fan visible en l'entorn de l'aula, l'espai físic en què passen la major part del temps de la seua vida escolar.

Per tot això, considerem que les biblioteques d'aula al nostre centre són un recurs de cabdal importància per a l'èxit de les actuacions i de les activitats del pla de foment de la lectura i, en aquest sentit, acordem que:

- La persona responsable del bon funcionament de les biblioteques d'aula és el professor tutor o en el cas de les aules específiques – PT, Anglès, Música, etc.– el professorat especialista encarregat de l'aula.
- Al començament de cada curs escolar, en les aules de cada nivell escolar el tutor o tutora organitzarà i muntarà la biblioteca d'aula en l'espai físic que considere idoni i procedirà a la decoració del lloc amb la intervenció de l'alumnat. A les aules específiques també es procedirà a la posada en funcionament de les seues biblioteques amb la col·laboració, sempre que siga possible, de l'alumnat que les utilitza.
- En cada aula, s'anomenaran uns encarregats o bibliotecaris d'aula que tindran, entre altres, la missió de vetllar pel compliment de les normes de la biblioteca d'aula i del funcionament del servei de préstec, amb la supervisió del professorat tutor.
- S'elaboraran, amb la participació de l'alumnat, unes normes d'ús de la biblioteca d'aula senzilles i pràctiques que s'exposaran en un cartell ben visible en el racó assignat per a la biblioteca d'aula.
- S'establirà un seguiment de lectures consensuat per l'alumnat de la classe en què es reflectirà els llibres llegits per cadascú –amb independència que aquests siguen llibres de la biblioteca d'aula, de la del centre, de la localitat o llibres particulars de l'alumnat– i fent-ne distinció de la llengua en què estan escrits: valencià, castellà, anglès...
- El professorat tutor o especialista, amb la participació de l'alumnat, establirà les estratègies que en cada aula faciliten la motivació per la lectura: tauler de recomanacions, recompenses i distincions, presentacions de llibres, exposicions temàtiques de llibres de la biblioteca d'aula o d'altres aportats per l'alumnat, etc.

- En cada curs escolar serà necessària una renovació de la biblioteca d'aula. D'una banda, es donaran de baixa aquells llibres que estiguen ja en un estat molt deteriorat i, per l'altra, s'efectuaran noves adquisicions per augmentar-ne el fons bibliogràfic.
- El professorat tutor o especialista farà sempre una avaluació final a l'acabament del curs escolar que traslladarà a la comissió coordinadora del pla de foment de la lectura per a la seua consideració en la memòria del pla.

### Biblioteca del centre

La biblioteca del centre és, conjuntament amb les biblioteques d'aula, un dels pilars fonamentals al voltant del qual s'ha de sustentar una part significativa de les accions i de les activitats del pla de foment de la lectura al nostre centre. En conseqüència, per al bon funcionament i per a l'èxit del pla s'han de complir les normes i els aspectes següents:

- Cada curs escolar es crearà, entre el professorat del centre, una comissió de biblioteca que en vetlarà per l'organització correcta i el bon funcionament.
- Durant aquest curs escolar aquesta comissió s'ha encarregat de posar en marxa la biblioteca de centre. Ha sigut necessari actualitzar quasi tot el material ja que disposàvem de llibres antics, vells i que no responien als interessos de l'alumnat. S'ha comprat material nou amb la col·laboració de l'AMPA del centre i s'han donat d'alta tots i classificats segons els criteris establerts.
- *S'establirà un horari d'atenció i de funcionament del servei de préstec que serà comunicat a l'alumnat i al professorat i es donarà a conèixer a la comunitat educativa mitjançant el butlletí d'informació a les famílies.*
- S'assignarà un horari d'ús col·lectiu de la biblioteca de centre per a cada una de les aules per a fer aquelles activitats curriculars en què és necessària la consulta de fonts bibliogràfiques o per a fer actes d'animació lectora que requereixen l'espai de la biblioteca.
- S'elaborarà –si no n'hi ha– un document amb les normes d'organització i de funcionament de la biblioteca del centre que, quan estiga redactat, s'haurà d'aprovar pel Consell Escolar per a incloure'l com a annex al pla de foment de la lectura del centre.
- La comissió de biblioteca s'encarregarà del manteniment del fons bibliogràfic i de la renovació d'aquest amb l'adquisició de nous llibres i de materials complementaris d'ús adequat per a la biblioteca. En aquest aspecte, entenem el fons bibliogràfic tal com s'entén actualment en les biblioteques públiques, amb presència de suports textuais diferents: llibres, revistes, CD, DVD, etc.

## Recursos TIC

A la nostra biblioteca disposem d'ordinadors per a catalogar els materials dels quals disposem i posar en funcionament el sistema de préstec. Considerem que els recursos TIC són atractius i permeten realitzar moltes activitats en relació a l'animació i foment de la lectura i per això sol·licitem disposar d'una PDI per a l'ús de tots els escolars del centre sempre baix la supervisió del tutor/a que s'encarregarà de realitzar les activitats.

### **5.2 Recursos humans:**

Tot el professorat del centre hi ha d'estar implicat i, en conseqüència, forma part dels recursos humans de què es disposa. Però, a més del professorat, hi ha altres recursos humans que poden –i han de– ser utilitzats, si se'ls demana la col·laboració. Ens referim, per exemple:

- Als pares i les mares, mitjançant l'AMPA, que poden participar activament en aquelles activitats en què la seua presència es considere oportuna i/o necessària.
- A personal que treballa en la biblioteca pública de la localitat – bibliotecaris, auxiliars, etc.– que sempre pot exercir una funció d'assessorament i amb el qual es poden fer activitats conjuntament.
- Als tècnics municipals d'educació i cultura que poden programar activitats patrocinades per l'ajuntament i que s'adeqüen als interessos i objectius del pla de foment de la lectura.
- Als psicopedagogs escolars que, per la seua implicació en els centres, poden aportar moltes idees i participar en les activitats que necessiten de la seua col·laboració.
- Als escriptors i escriptores de la localitat o de la comarca que, per la seua proximitat, poden accedir amb més facilitat a participar en alguna activitat.
- Als contacontes o narradors tradicionals, professionals o familiars de l'alumnat del centre.

## **6. SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA.**

El pla de foment de la lectura és el marc d'actuacions general i es concretaran anualment les actuacions a dur a terme. Aquestes actuacions es revisaran i s'avaluaran en finalitzar el curs –d'acord amb l'Ordre 44/2011, de 7 de juny– per la comissió coordinadora que en farà una memòria que serà inclosa en la Memòria Anual general del centre que s'ha d'aprovar pel Consell Escolar. Aquesta memòria, a més d'una relació de les accions i activitats fetes durant el curs farà una avaluació del pla anual de foment de la lectura que, necessàriament, reflectirà els aspectes següents:

- a) Els avanços de l'alumnat quant a hàbits lectors.
- b) Les activitats exercides en el pla.
- c) La consecució dels objectius proposats.
- d) L'aprofitament dels recursos del centre.
- e) Altres continguts previstos en el pla.

De l'avaluació que se'n faça, s'extrauran les conclusions que permeten expressar les propostes de millora que s'acorden per a introduir-les en el pla de foment de la lectura, en cas necessari, o per a tenir-les en compte a l'hora d'elaborar la proposta d'activitats per al curs següent.